

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. BIANCHI"

82028 SAN BARTOLOMEO IN GALDO (BN)

Via Costa 5 - Tel./Fax 0824 963 444 – Cod. Fisc. 91 001 270 627

e-mail bnic82500a@istruzione.it – pec bnic82500a@pec.istruzione.it - sito web www.icsanbartolomeo.edu.it



Titolo progetto: **Inclusione base per il futuro**

Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625**

CODICE CUP: **E13D21001070007**

Al sito web istituzionale
Agli Atti
SEDE

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione personale INTERNO per il reclutamento di personale di supporto operativo gestionale per la realizzazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625.

Azione di sensibilizzazione e pubblicità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*) "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione - **Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3** – Azioni **10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**;
- VISTO** il Piano triennale dell'Offerta formativa;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/17648 del 07/06/2021 con la quale la Direzione Generale per i Fondi Strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Ministero dell'Istruzione ha comunicato che è stato **autorizzato** il progetto codice **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 14.413,20**;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni del MIUR per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera n. 51 del Consiglio di Istituto del 5 luglio 2021 con la quale adotta l'assunzione al programma annuale 2021 del finanziamento del progetto **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625** di

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. BIANCHI"

82028 SAN BARTOLOMEO IN GALDO (BN)

Via Costa 5 - Tel./Fax 0824 963 444 – Cod. Fisc. 91 001 270 627

e-mail bnic82500a@istruzione.it – pec bnic82500a@pec.istruzione.it - sito web www.icsanbartolomeo.edu.it



Titolo progetto: **Inclusione base per il futuro**

Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625**

CODICE CUP: **E13D21001070007**

cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **€ 14.413,20**;

- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il Decreto n. 129/2018, del 2 agosto 2018 - regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 31, verbale n. 6 del 29/06/2021 e la delibera n. 52 del Consiglio d'Istituto del 05/07/2021 con le quali è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i moduli del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625 da realizzare coerentemente con il Piano triennale dell'offerta formativa;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno per il ruolo di **PERSONALE DI SUPPORTO OPERATIVO GESTIONALE** per i moduli previsti dal progetto "Inclusione base per il futuro" codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625.

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Tipologia modulo	Titolo modulo	Sede progetto	Importo modulo autorizzato	n. ore
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Tutti per uno	Primaria Baseliçe classe V	€ 5.082,00	30
Arte; scrittura creativa; teatro	L'arte per crescere insieme	Primaria San Bartolomeo in Galdo Plesso A. Del Re classe V	€ 4.665,60	30
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	Osservo, sperimento e apprendo	Secondaria I gr. San Bartolomeo in Galdo	€ 4.665,60	30

Il personale interno selezionato sarà impiegato nello svolgimento dei seguenti ruoli progettuali: Personale di Supporto operativo gestionale, compenso orario € 17,50 lordo dipendente, cui saranno applicate le ritenute

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. BIANCHI"

82028 SAN BARTOLOMEO IN GALDO (BN)

Via Costa 5 - Tel./Fax 0824 963 444 – Cod. Fisc. 91 001 270 627

e-mail bnic82500a@istruzione.it – pec bnic82500a@pec.istruzione.it - sito web www.icsanbartolomeo.edu.it



Titolo progetto: **Inclusione base per il futuro**

Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625**

CODICE CUP: **E13D21001070007**

previste dal CCNL Scuola.

Il Personale di Supporto operativo gestionale coopera con il Dirigente scolastico, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi. Una volta che il Piano Integrato degli interventi F.S.E. è stato autorizzato, l'istituto deve progettare nel dettaglio gli interventi. Ciò comporta un raccordo in tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione. Sarà necessario, avere un chiaro cronoprogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per far crescere il numero dei possibili corsisti. Il Personale di Supporto operativo gestionale ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari moduli del Piano. Il Personale di Supporto operativo gestionale, come sopra accennato, curerà anche che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo, nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi. Il Personale di Supporto operativo gestionale curerà unitamente al Dirigente Scolastico la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione DI PERSONALE DI SUPPORTO OPERATIVO GESTIONALE

COMPETENZE, ESPERIENZE E TITOLI RICHIESTI

REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Possono accedere alla selezione coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti:

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle seguenti competenze documentabili: conoscenza ed uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di tutor/Esperto/Referente per la valutazione in progetti PON-POR.

TABELLA DI VALUTAZIONE			
n.o.	Descrizione	PUNTI	MAX
1	Diploma di maturità	10	30
2	Laurea specifica triennale	20	
3	Laurea magistrale e/o vecchio ordinamento	30	
4	Altra laurea	5	10
5	Abilitazione all'insegnamento	3	9
6	Competenze informatiche certificate	3	9
7	Competenze certificate attinenti al settore in cui si concorre	5	10
8	Corsi di formazione e aggiornamento attinenti all'incarico riconosciuti come formatore	2	6
9	Esperienza di tutor di corso pon/por	1	5
10	Esperienza di docenza di modulo pon/por	1	5

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. BIANCHI" 82028 SAN BARTOLOMEO IN GALDO (BN)

Via Costa 5 - Tel./Fax 0824 963 444 – Cod. Fisc. 91 001 270 627

e-mail bnic82500a@istruzione.it – pec bnic82500a@pec.istruzione.it - sito web www.icsanbartolomeo.edu.it



Titolo progetto: **Inclusione base per il futuro**

Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625**

CODICE CUP: **E13D21001070007**

11	Esperienze professionali attinenti all'incarico (svolte in altre tipologie di progetto)	2	10
12	Esperienze di docenza o collaborazione con Università Enti Associazioni professionali (min.20 ore) se attinenti alla selezione	1	5
13	Master/Corsi di perfezionamento post laurea	3	9
14	Pubblicazioni attinenti al settore richiesto	1	5
15	Iscrizione all'albo professionale attinente alla selezione	1	3

L'aspirante dovrà dichiarare:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amm.vi iscritti nel casellario giudiziario;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possesso di titolo di studio e competenze coerenti con l'attività formativa da svolgere.
- possesso di buone competenze informatiche.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati e devono essere posseduti entro la data di presentazione della domanda.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione e la griglia di valutazione sono quelli indicati all'**art. 2** e nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 01/02/2022** e dovranno essere completati **entro il 30/06/2022**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icsanbartolomeo.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo bnic82500a@pec.istruzione.it.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. BIANCHI"

82028 SAN BARTOLOMEO IN GALDO (BN)

Via Costa 5 - Tel./Fax 0824 963 444 – Cod. Fisc. 91 001 270 627

e-mail bnic82500a@istruzione.it – pec bnic82500a@pec.istruzione.it - sito web www.icsanbartolomeo.edu.it



Titolo progetto: **Inclusione base per il futuro**

Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625**

CODICE CUP: **E13D21001070007**

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17/01/2022.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA SELEZIONE INTERNA Personale di Supporto operativo gestionale - Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625 – Titolo "Inclusione base per il futuro"**".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- i dati anagrafici;
- l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- la descrizione del titolo di studio;
- la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella riportata nell'Allegato 2 – Scheda di autovalutazione;

e deve essere corredata da:

- curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.icsanbartolomeo.edu.it.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. BIANCHI"

82028 SAN BARTOLOMEO IN GALDO (BN)

Via Costa 5 - Tel./Fax 0824 963 444 – Cod. Fisc. 91 001 270 627

e-mail bnic82500a@istruzione.it – pec bnic82500a@pec.istruzione.it - sito web www.icsanbartolomeo.edu.it



Titolo progetto: **Inclusione base per il futuro**

Codice progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-625**

CODICE CUP: **E13D21001070007**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icsanbartolomeo.edu.it.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio:

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Art. 7. Assegnazione dell'incarico

L'assegnazione dell'incarico avverrà in relazione alla posizione in graduatoria.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purchè la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

A seguito dell'individuazione dell'esperto sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra.

Gli esperti che dovessero risultare primi in diversi progetti, dovranno optare per un solo progetto, tranne nei casi in cui dovessero risultare gli unici candidati in possesso dei requisiti richiesti.

Art. 8. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno le attività di supporto alla realizzazione e gestione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

compenso orario € 17,50 lordo dipendente, cui saranno applicate le ritenute previste dal CCNL Scuola.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il **Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Leggieri**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.icsanbartolomeo.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Leggieri