

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo Statale  
*LEONARDO BIANCHI*  
San Bartolomeo In Galdo (BN)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

docente di \_\_\_\_\_

con contratto a tempo determinato / indeterminato presso

\_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 16 del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca per i dipendenti di Scuola, Enti di ricerca, Università, Accademie e Conservatori.,

### CHIEDE

la concessione di un breve permesso orario dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

del giorno \_\_\_\_\_ per complessive ore \_\_\_\_\_

stante la possibilità di essere sostituito/a con personale in servizio. Resta inteso che entro 2 (due) mesi successivi il/la sottoscritto/a è tenuto/a a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio e che nel caso in cui per motivi imputabili al sottoscritto/a non sia possibile il recupero, l'Amministrazione provvederà a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante per il numero delle ore non recuperate.

Con Osservanza

\_\_\_\_\_  
(firma)

VISTO: Il Dirigente Scolastico